



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

Processo Administrativo nº 1002/2026

TERMO DE REFERÊNCIA

**1. DO OBJETO**

1.1 Detalhamento do objeto: Este Termo de Referência tem por objeto **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis**, nos termos do quadro de detalhamento de itens em anexo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2 A presente contratação será regida pela [Lei Federal nº 14.133/2021](#), Decreto Municipal nº 400/2023 e demais atualizações aplicáveis ao caso.

1.3 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso. Conforme [art. 84, da Lei nº 14.133/2021](#).

1.4 O objeto desta contratação é caracterizado como **bem comum**, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar, por apresentar especificações usuais no mercado, padrões de qualidade amplamente reconhecidos e condições que permitem **julgamento objetivo das propostas**, nos termos da legislação vigente.

1.5 O descritivo técnico, os quantitativos estimados e demais informações relativas a cada item objeto da contratação estão detalhados na planilha constante do Apêndice deste Termo de Referência, a qual passa a integrá-lo para todos os fins e efeitos.

**2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 A presente contratação justifica-se pela necessidade de assegurar o fornecimento contínuo e regular de gêneros alimentícios perecíveis, indispensáveis ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais do Município de Parecis/RO, garantindo a adequada execução de programas, atividades institucionais e ações administrativas.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

A aquisição dos gêneros alimentícios tem por objetivo:

- Assegurar o **pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais** das unidades requisitantes;
- Atender programas e ações voltadas à **educação, saúde, assistência social**, bem como a eventos institucionais promovidos pela Administração;
- Garantir a **segurança alimentar** e a qualidade dos produtos fornecidos aos usuários dos serviços públicos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada, considerando a natureza perecível dos produtos, a variação da demanda ao longo do exercício e a necessidade de fornecimento parcelado, permitindo maior flexibilidade, redução de desperdícios e melhor gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, a contratação tem como objetivo assegurar o atendimento eficiente da demanda pública identificada, com observância aos princípios da economicidade, eficiência, planejamento e continuidade do serviço público, em conformidade com a legislação vigente.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO

3.1 A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar (ETP).

### 4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1 O fornecimento dos gêneros alimentícios ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de nota de empenho ou ordem de fornecimento, devendo a entrega ser realizada no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da requisição pela contratada.

4.2 As entregas deverão ser realizadas conforme demanda das Secretarias solicitantes, no local previamente indicado pela Administração, dentro do horário de expediente, de segunda-feira a sexta-feira, das 7 (sete) horas às 13 (treze) horas, horário local.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA**

4.3 Os produtos deverão ser entregues em condições adequadas de transporte, acondicionamento e conservação, observando as normas sanitárias vigentes, bem como os prazos mínimos de validade estabelecidos neste Termo de Referência e na legislação aplicável.

**Recebimento e aceitação**

4.4 Os bens entregues serão submetidos a recebimento provisório, no ato da entrega, para verificação preliminar da quantidade, da integridade das embalagens e das condições aparentes dos produtos.

4.5 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da conformidade dos produtos com as especificações técnicas, qualidade, validade e demais exigências previstas neste Termo de Referência, mediante termo circunstanciado.

4.6 Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não ser realizada dentro do prazo estabelecido, o recebimento definitivo será considerado tacitamente efetuado, salvo se constatada irregularidade posteriormente.

**Rejeição e substituição**

4.7 Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta da contratada ou nas normas sanitárias aplicáveis.

4.8 Os produtos rejeitados deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus adicional para a Administração, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas da notificação formal, ou em prazo diverso previamente autorizado pela Administração, em razão da natureza do item.

**Responsabilidade da contratada**

4.9 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes do fornecimento em desacordo com as





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

especificações, da má qualidade dos produtos ou do descumprimento das obrigações assumidas.

## **5. OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE**

5.1 São obrigações da Contratante:

5.1.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos;

5.1.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3 comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

5.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratadas, de seus empregados, prepostos ou subordinados

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrente da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

6.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a:

- a) *marca;*
- b) *fabricante*
- c) *modelo;*
- d) *procedência; e*
- e) *prazo de garantia ou validade.*

6.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**6.1.4 comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;**

6.1.5 manter, durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6 indicar preposto para representá-la durante a execução do serviço.

## **7. DA SUBCONTRATAÇÃO**

7.1 A **CONTRATADA** poderá subcontratar partes da obra, do serviço ou do fornecimento, até o limite de **10% do valor total do contrato**, mediante prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

7.2 A solicitação de subcontratação deverá ser formalizada pela **CONTRATADA**, acompanhada da documentação que comprove a habilitação jurídica e a regularidade fiscal e trabalhista da empresa a ser subcontratada, bem como sua qualificação técnica para executar a parcela do objeto.

7.3 A **CONTRATADA** permanece integralmente responsável pela perfeita execução do contrato em sua totalidade, respondendo perante a **CONTRATANTE** e terceiros por quaisquer falhas, danos ou prejuízos decorrentes das atividades da subcontratada.

7.4 A subcontratada responderá solidariamente com a **CONTRATADA** perante a **CONTRATANTE** pelos atos e omissões que praticar em relação à parcela do objeto subcontratado.

7.5 É vedada a subcontratação completa do objeto contratual, bem como a subcontratação de parcelas que tenham sido critério de habilitação técnica da própria **CONTRATADA** no certame, salvo autorização expressa e fundamentada da **CONTRATANTE**.

7.6 É expressamente vedada a subcontratação "em cascata", ou seja, a subcontratada não poderá, em nenhuma hipótese, subcontratar a parcela do objeto que lhe foi confiada.

7.7 Os pagamentos à subcontratada serão de responsabilidade exclusiva da **CONTRATADA**. A **CONTRATANTE** poderá, a qualquer tempo, exigir que a **CONTRATADA** comprove o regular adimplemento de suas obrigações com a subcontratada, sob pena de retenção de pagamentos.

7.8 A subcontratação realizada em desacordo com o estabelecido nesta cláusula e na legislação vigente será considerada inadimplemento contratual, sujeitando a **CONTRATADA** às sanções previstas neste contrato e na Lei nº 14.133/2021.

## 8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. Inciso III do §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021.

I – Fornecer o objeto com as especificações, quantidade e prazos do edital e do presente contrato, bem como nos termos da sua proposta;

II – Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratados e sua entrega, bem como cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do contrato, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;

III – Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

IV – Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrente de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado;

V – Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, o fornecimento em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado;

VI – Deverá a contratada adotar boas práticas de sustentabilidade, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, quando da execução dos serviços contratados, tais como uso racional de água, economia de energia elétrica, economia de materiais, separação de resíduos e materiais recicláveis.

VII- CLÁUSULA – DA GARANTIA QUALITATIVA SANITÁRIA E DA VALIDADE RESIDUAL





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA**

A). Todo gênero alimentício fornecido que possua data de validade cancelada pelo fabricante (produtos industrializados, congelados, laticínios e embutidos) deverá apresentar, no momento da entrega efetiva na secretaria requisitante, no mínimo 80% (oitenta por cento) de seu prazo total de validade residual, sob pena de rejeição imediata.

B) Para os produtos hortifrutigranjeiros (in natura) e panificados frescos, que por sua natureza não ostentam prazo de validade residual expresso em percentual pelo fabricante, a aceitação ficará estritamente condicionada à vistoria do fiscal técnico no ato do recebimento provisório, o qual rejeitará terminantemente produtos que apresentem sinais de maturação avançada, lesões físicas, apodrecimento ou acondicionamento fora dos padrões higiênico-sanitários vigentes.

## **9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

5.1 O prazo de execução será após emissão da nota de empenho.

5.2 Caso não seja possível a efetivação na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito ou força maior.

5.3 A contratação é estimada pelo período de 12 (doze) meses, em conformidade com a necessidade e a solicitação das secretarias, à luz da legislação em vigor.

5.4 A contratada deverá fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e do presente contrato, bem como nos termos da sua proposta.

5.5. Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;







**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

5.6 Manter durante a execução do contrato, em conformidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.7 Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à **CONTRATADA** o fornecimento de Equipamentos De Proteção Individual (EPI).

5.8 Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à **CONTRATANTE** e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado.

5.9 Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, o fornecimento em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado.

5.10 Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios.

## **10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

10.1 Nos termos do [art. 117, da Lei 14.133, de 2021](#), será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega de bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularidade de falhas ou defeitos observados.

10.1.1 A fiscalização mencionada neste item não exclui nem atenua a responsabilidade integral da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, falhas técnicas ou vícios redibitórios eventualmente identificados, ainda que não apontados pela Administração durante a execução contratual. O exercício da fiscalização, por parte da Administração ou de seus agentes e prepostos, não implica em corresponsabilidade por tais ocorrências, nos termos do [art. 117 da Lei nº 14.133/2021](#).





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

10.1.2 O representante da Administração anotarà em registros próprios todas as ocorrências relacionadas com a execução do serviço, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando à autoridade competente para as providências.

10.2 O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. [Decreto nº 11.246/2022, art. 22, VI.](#)

10.2.1 O fiscal técnico do contrato anotarà no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para regularização das faltas ou dos defeitos observados. Lei nº 14.133/2021, art. 117, § 1º c/c [Decreto nº 11.246/2022, art. 22, II.](#)

10.2.2 Identificar qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 22, III.](#)

10.3.3 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 22, IV.](#)

10.3.4 no caso de ocorrência que possa impossibilitar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 22, V.](#)

10.3.5 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 22, VII.](#)





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA**

10.4 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termo aditivo, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes caso necessário. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 23, I e II.](#)

10.4.1 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 23, IV.](#)

10.5 O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 22, VII.](#)

## **11. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

11.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

11.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

11.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

11.5 O gestor do contrato coordena a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA**

histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrência, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatórios com vistas à verificação da necessidade de adequação do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. [Decreto nº 11.246/2022, art. 21, IV:](#)

11.5.1 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. [Decreto nº 11.246/2022, art. 21, III.](#)

11.5.2 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 21, II.](#)

11.5.3 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório de avaliação realizada pelos fiscais técnicos, administrativos e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 21, VIII.](#)

11.5.4 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), ou pelo setor de competência para tal, conforme o caso.

11.6 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. [Decreto nº 11.246/2022, Art. 21, VI.](#)

## **12. DO PAGAMENTO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

12.1 O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da fiscalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

12.2 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IGPM de correção monetária.

**Forma de pagamento**

12.3 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratante.

12.4 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.5 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.5.1 Independentemente do percentual de tributos inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

12.6 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovante, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**13. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**Forma de seleção e critérios de julgamento da proposta**





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

13.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, em conformidade com a legislação vigente.

13.1.1 O critério de julgamento adotado será o de menor preço por item, nos termos do art. 6º, §1º, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021, considerando que o objeto da contratação é composto por itens tecnicamente divisíveis, com especificações usuais de mercado, permitindo julgamento objetivo e comparação direta entre as propostas apresentadas.

**Exigências de habilitação**

13.2 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguinte requisitos:

**13.2.1 Habilitação jurídica**

- a) Registro na Junta Comercial, no caso de empresa individual, com demonstração atualizada dos objetos sociais, indicando ramo de atividade compatível com o objeto licitado;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado ou inscritos, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a demonstração do ramo de atividades compatível com o objeto licitado, bem como a última alteração social. **Não será aceita a Certidão Simplificada da junta Comercial para substituir o contrato social;**
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir;
- d) Cédula de identidade dos sócios, ou do diretor, ou do proprietário, ou do representante legal da empresa;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA**

- e) No caso de ser representado por procurador, deve-se apresentar a documentação conforme a letra d;
- f) Ser acompanhada pela procuração pública ou privada (neste último caso reconhecida firma em cartório)
- g) Prova da Inscrição no Cadastro de Pessoa Física e Jurídica.

**13.2.2 Qualificação Fiscal**

- a) Prova da regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação da certidão de débitos relativo a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais previstas na alíneas 'a' e 'd', do parágrafo único, do art. 11, da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (seguridade social INSS), dentro da validade;
- b) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF), dentro da validade;
- c) Prova da regularidade para com a Fazenda Estadual da sede ou domicílio do licitante, dentro da validade;
- d) Prova da regularidade para com a Fazenda Municipal sede ou domicílio do licitante, dentro da validade;
- e) Prova da inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho da sede ou domicílio da licitante.

**13.2.3 Da qualificação econômico-financeira**

- a) Certidão Negativa de Recuperação Judicial, Lei nº 11.101/2005 (Lei de Falências), emitida pelo órgão competente, expedida nos 90 (noventa) dias caso não conste o prazo de validade;
- b) Para fins de habilitação, a verificação em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidão constitui meio legal de prova.

**14. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

14.1 O custo estimado total da contratação é de R\$1.286.382,28. (um milhão, duzentos e oitenta e seis mil, trezentos e oitenta e dois reais e vinte e oito centavos), conforme valores unitários apostos no quadro de detalhamento dos itens em anexo.







PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

## 15.ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de cada Secretaria solicitante.

15.2 Devido se tratar de Termo de Referência para Registro de Preço.

15.3 A contratação será atendida pela seguinte dotação ou em outros recursos provenientes de Créditos Adicionais das Secretarias, conforme necessidade que seguir:

GAB: Os recursos necessários para custear estas despesas terão que ser alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, Função Programa: 02.001 – Gabinete do Prefeito – GP, Projeto Atividade: 2003 - Gestão Administrativa – Gabinete – Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo – Desp.: 5;

CMDCA: Os recursos necessários para custear estas despesas terão que ser alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, Função Programa: 02.001 – Gabinete do Prefeito – GP, Projeto Atividade: 2035 - Manutenção das Atividades - Conselho Tutelar – Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo – Desp.: 9;

SEMOSP: Os recursos necessários para custear estas despesas terão que ser alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, organograma nível; 02.004, Ação nível 2087, Natureza da despesa; 33.90.30, Despesa; 99.

SEMAGRI: Os recursos necessários para custear estas despesas terão que ser alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, organograma nível; 02.005, Ação nível 2031, Natureza da despesa; 3.390.30, Despesa; 134.

SEMEC: As despesas serão cobertas com recurso do Orçamento vigente alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026 – Manutenção das atividades SEMEC 2026 3.3.90.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO 150 - 1.500.0000.0000

FMS: Os recursos financeiros para a execução desta contratação estão devidamente previstos no Orçamento Programa dos exercícios de 2025 e 2026, conforme detalhamento a seguir: • Unidade Orçamentária: 03.001 – Fundo Municipal de Saúde – FMS • Projeto/Atividade: 2046 - INCENTIVO FINANCEIRO APS - DESEMPENHO • Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00.00.00 – Material de Consumo • Ficha: 289 – 1.600.0000.0000 • Fonte de Recurso: Transferências Fundo a Fundo do SUS, podendo ser suplementado com recursos próprios

FMAS: As despesas serão cobertas com recurso do Orçamento vigente alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, na seguinte Dotação Orçamentária:







**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

✓ Projeto Atividade: 2068; Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo; MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FMAS, Despesa: 208. ✓ Projeto Atividade: 1052; Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo; ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERV. DO SUAS – SIGTV – C: 15.435, Despesa: 375. ✓ Projeto Atividade: 2072; Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo; PISO FIXO – PSE - ESTADUAL, Despesa: 235

SEMMA: Os recursos necessários para custear estas despesas terão que ser alocados no Orçamento Programa Exercício de 2026, na seguinte Função Programática: 02.008, Dotação Orçamentária: 2082 – Gestão Apoio Administrativo - SEMMA, Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Equipamento e Material Permanente, Ficha: 181

SEMAF: As despesas serão cobertas com recurso do Orçamento vigente alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026 - Gestão de Apoio Administrativo - SEMAF 2006 3.3.90.30.00.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO 33 - 1.500.0000.0000

SEMED: s recursos necessários para custear estas despesas serão alocados no Orçamento Programa do Exercício de 2026, na seguinte Função Programática: 02.003 - Elemento de Despesas: 3.3.90.30; Fonte de Recursos: 2015- Gestão da Merenda Escolar 25%; Despesa 77. - 2021 – Gestão da Merenda Escolar PNAE – FUNDAMENTAL Elemento de Despesas: 3.3.90.30; Despesa 78. 2023 – Gestão Merenda Escolar – PRÉ ESCOLA – PNAE Elemento de Despesas: 3.3.90.30; Despesa 80

**Parecis/RO, 27 de maio de 2026**

Solicitado: **Guilherme dos Santos Ribeiro**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

**Rosimar Aguiar da Silva Carvalho**  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Lutero Rosa Paraiso**  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Marcos Andrade Will**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA

**Gelson Ferreira de Sena**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE





**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**ESTADO DE RONDÔNIA**

**Weslei Mauro de Paula Prates**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA**

**Max Daniel de Carvalho**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Lutero Rosa Paraíso**  
**CONSELHO TUTELAR**

**José Lemes Cordeiro**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**Marcondes de Carvalho**  
**GABINETE DO PREFEITO**

Autorizado:

**Marcondes de Carvalho**  
**Prefeito Municipal de Parecis**





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

ANEXO I

Item	Descrição Atual	Quantidade Estimada	Unidade	v. Unit
1	<b>ABACAXI</b> , nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	935	KG	R\$ 7,83
2	<b>ABÓBORA CABOTIÁ</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	500	KG	R\$ 6,54
3	<b>ABOBRINHA VERDE</b> de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	563	KG	R\$ 6,39
4	<b>ALHO IN NATURA</b> , tamanho e coloração uniformes, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes. Livres de resíduos de fertilizantes.	1224	KG	R\$ 25,98
5	APRESUNTADO; tipo de preparação: cozido; apresentação: fatiado; estado de conservação: resfriado.	690	KG	R\$ 22,64





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

6	<b>BACON</b> – toucinho de porco defumado, 1ª qualidade.	328	KG	R\$ 41,41
7	<b>BANANA DA TERRA</b> - nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	715	KG	R\$ 8,83
8	<b>BANANA MAÇA</b> nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	860	KG	R\$ 5,66
9	<b>BATATA DOCE</b> - nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	600	KG	R\$ 7,47
10	<b>BATATA INGLESA LISA</b> - nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	2690	KG	R\$ 8,29
11	<b>BATATA PALITO</b> , pré-fritas congelada, embalagem com 02 kg, zero gordura TRANS.	90	UN	R\$ 36,63
12	<b>BETERRABA</b> - de 1º qualidade, sem lesões ou	755	KG	R\$ 7,41





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

	sinais de apodrecimento, tipo in natura, firme e limpo			
13	<b>CAQUI</b> , de 1° qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, tipo in natura, firme e limpo	370	KG	R\$ 15,29
14	<b>CARNE BOVINA - TIPO CORTE: ALCATRA</b> ; in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a).	1600	KG	R\$ 47,73
15	<b>CARNE BOVINA - TIPO CORTE: CONTRA FILÉ</b> ; in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a)	1250	KG	R\$ 50,10
16	<b>CARNE BOVINA - TIPO CORTE: COLCHÃO MOLE</b> ; in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a).	1030	KG	R\$ 39,83
17	<b>FÍGADO BOVINO</b> - in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a).	200	KG	R\$ 15,33





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

18	<b>CARNE MOÍDA BOVINA - TIPO CORTE: ACÉM;</b> in natura; estado de conservação: congelado(a).	4930	KG	R\$ 31,97
19	<b>CARNE BOVINA - TIPO CORTE: ACÉM;</b> in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a).	4020	KG	R\$ 31,97
20	<b>COSTELA BOVINA - TIPO CORTE: MINGA;</b> in natura; apresentação: peça inteira; estado de conservação: congelado(a).	850	KG	R\$ 24,64
21	<b>CEBOLA</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, tipo in natura, firme e limpo.	1295	KG	R\$ 7,49
22	<b>CENOURA</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, tipo in natura, firme e limpo.	990	KG	R\$ 11,49
23	<b>CHARQUE BOVINO SALGADO</b> , in natura; apresentação: pacote com 500g; estado de conservação.	155	KG	R\$ 46,33





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

24	<b>CHUCHU</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, tipo in natura, firme e limpo.	445	KG	R\$ 9,39
25	<b>FRANGO</b> – Miúdos – Coxinha da asa de frango resfriada, certificado da vigilância sanitária 1º qualidade. Rotulagem de acordo com a legislação vigente.	480	KG	R\$ 20,98
26	<b>FRANGO</b> – Peito de Frango congelado, com osso, certificado da vigilância sanitária, 1º qualidade. Rotulagem de acordo com a legislação vigente.	1605	KG	R\$ 18,83
27	<b>FRANGO</b> abatido, inteiro, de primeira qualidade, congelado. Rotulagem de acordo com a legislação vigente.	1210	KG	R\$ 15,16
28	<b>FRANGO, CORTES: COXA E SOBRECOXA</b> , resfriada, certificado da vigilância sanitária 1º qualidade. Rotulagem de acordo com a legislação vigente.	4045	KG	R\$ 11,49





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

29	<b>FRUTAS</b> cristalizadas, embalagem com 500gr	55	UN	R\$ 18,81
30	<b>INHAME</b> 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	470	KG	R\$ 10,79
31	<b>IOGURTE COM POLPA DE FRUTAS</b> , adoçado artificialmente, com fibras, zero % de gordura, sabores variados, com consistências cremosas ou líquidas, acondicionadas em pote, garrafa ou frasco de plástico, atóxico e estéril. Número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA e carimbo de inspeção do SIF. Unidade no mínimo de 1 litro.	1805	UN	R\$ 21,73
32	<b>KIWI</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpa.	560	KG	R\$ 25,13
33	<b>LARANJA</b> , nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpa	775	KG	R\$ 9,83







PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

34	<b>LIMÃO TAITI</b> de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	210	KG	R\$ 4,33
35	<b>LINGUIÇA</b> , tipo calabresa, defumada, de carne suína.	465	KG	R\$ 31,90
36	<b>MAÇA</b> , 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	875	KG	R\$ 10,98
37	<b>MAMÃO PAPAIA</b> de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	955	KG	R\$ 12,33
38	<b>MANDIOCA</b> de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	500	KG	R\$ 6,66
39	<b>MELANCIA</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	1260	KG	R\$ 3,99
40	<b>MELÃO</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de	660	KG	R\$ 9,03





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

	apodrecimento, in natura, firme e limpo.			
41	<b>MORANGO</b> de 1° qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo. Acondicionado em embalagem de no mínimo 500g.	202	Unid.	R\$ 18,88
42	<b>OVO</b> de galinha, branco tipo extra, limpo – dúzia.	3410	DZ	R\$ 12,86
43	<b>PANETONE DE FRUTAS</b> embalagem com 400 gramas	850	UN	R\$ 21,56
44	<b>PANETONE DE CHOCOLATE</b> embalagem com 400 gramas	1090	UN	R\$ 22,56
45	<b>PÃO BRANCO TIPO FRANCÊS</b> - de boa qualidade, do dia, atendendo novas exigências com baixa quantidade de sódio, com o TAMANHO MÁXIMO DE 50g, em embalagem limpa de cor transparente.	5180	KG	R\$ 18,74
46	<b>PÃO DE FORMA</b> , fatiado, embalagem com no mínimo 500 gramas	840	UN	R\$ 12,66





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

47	<b>PÃO DOCE</b> , com cobertura de creme com coco ralado, kg.	1405	KG	R\$ 25,37
48	<b>PÃO para CACHORRO-QUENTE</b> . embalagem com no mínimo 400 gramas.	1130	UN	R\$ 10,30
49	<b>PEPINO</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	110	KG	R\$ 6,99
50	<b>PÊRA</b> nacional de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpa.	410	KG	R\$ 16,73
51	<b>PIMENTÃO</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpo.	670	KG	R\$ 17,86
52	<b>POLPAS DE FRUTA CONGELADA</b> , sabor abacaxi, embalagem 500g.	860	UN	R\$ 13,30
53	<b>POLPAS DE FRUTA CONGELADA</b> , sabor acerola, embalagem 500g	830	UN	R\$ 13,30





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

54	<b>POLPAS DE FRUTA CONGELADA, sabor maracujá</b> , embalagem 500g.	720	UN	R\$ 16,30
55	<b>POLPAS DE FRUTA CONGELADA, sabor morango</b> , embalagem 500g.	360	UN	R\$ 15,17
56	<b>QUEIJO MINAS</b> branco tradicional, de primeira qualidade.	165	KG	R\$ 47,27
57	<b>QUEIJO MUSSARELA, FATIADO</b> , de 1ª qualidade.	580	KG	R\$ 51,40
58	<b>REPOLHO</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpa.	980	KG	R\$ 7,33
59	<b>REQUEIJÃO</b> cremoso tradicional, embalagem com 200g. Rotulagem de acordo com a legislação vigente.	330	UN	R\$ 15,33
60	<b>SALSICHA</b> tipo hot dog de carne bovina. Contendo registros de acordo com a legislação vigente.	670	KG	R\$ 11,59
61	<b>TOMATE</b> , de 1º qualidade, sem lesões ou sinais de	1960	KG	R\$ 12,83





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
ESTADO DE RONDÔNIA

	apodrecimento, in natura, firme e limpa.			
62	<b>UVA NACIONAL</b> rubi, de 1ª qualidade, sem lesão ou sinais de apodrecimento, in natura, firme e limpa.	790	KG	R\$ 16,19
63	<b>UVA PASSA PRETA</b> , desidratada, sem semente	245	KG	R\$ 49,43







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**  
**PODER EXECUTIVO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO**

**Assinaturas do Documento**



Documento Assinado Eletronicamente por **GUILHERME DOS SANTOS RIBEIRO - SECRETÁRIO**, CPF: 794.46\*. \*\*2-\*1 em **09/06/2026 08:05:54**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **08K1.7H05.6548.E626.7828**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **ROSIMAR AGUIAR DA SILVA CARVALHO - SECRETÁRIA**, CPF: 639.21\*. \*\*2-\*5 em **03/06/2026 16:43:39**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **16A7.5X43.139W.3087.5313**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **JOSE LEMES CORDEIRO - SECRETÁRIO**, CPF: 875.64\*. \*\*2-\*6 em **03/06/2026 12:36:00**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **12A7.7K36.800V.984Z.0433**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **MAX DANIEL DE CARVALHO - SECRETÁRIO**, CPF: 651.34\*. \*\*2-\*8 em **03/06/2026 11:31:43**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1176.7Z31.443Z.W03R.8246**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **MARCOS ANDRADE WILL - SECRETÁRIO**, CPF: 019.86\*. \*\*7-\*5 em **03/06/2026 11:15:08**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1135.8715.608A.8179.6132**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **MARCONDES DE CARVALHO - PREFEITO**, CPF: 420.25\*. \*\*2-\*9 em **03/06/2026 10:15:24**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **10Z2.8915.7244.E252.4144**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **LUTERO ROSA PARAISO - SECRETÁRIO**, CPF: 698.68\*. \*\*2-\*0 em **03/06/2026 10:11:50**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1048.1W11.4504.H414.5533**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **GELSON FERREIRA DE SENA**, CPF: 012.37\*. \*\*2-\*6 em **03/06/2026 10:05:34**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **10H5.4V05.034K.V132.4016**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO



Documento Assinado Eletronicamente por **WESLEI MAURO DE PAULA PRATES**, CPF: 012.06\*. \*\*2-\*0 em **03/06/2026 10:00:50**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **10Z1.7200.8502.H707.8722**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



**Informações do Documento**

ID do Documento: **F5F.D43** - Tipo de Documento: **ERRATA**.

Elaborado por **BRUNO DE PAULA NASCIMENTO**, CPF: 054.03\*. \*\*2-\*0 , em **03/06/2026 - 09:59:31**

Código de Autenticidade deste Documento: 09U3.2V59.0318.E32R.5880

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://athus.parecis.ro.gov.br/verdocumento>

